



FONTENEHUSET RYGGE

Årsrapport 2017



INNHALDSFORTEGNELSE

1. Oppsummering, daglig leder har ordet.....	s 3
2. Styrets beretning.....	s 4
3. Årsregnskapet.....	s 6
4. Tilskudd og gaver.....	s 21
5. Formål.....	s 22
6. Fontenehuset internasjonalt, nasjonalt, regionalt og lokalt.....	s 22
7. Organisasjonen.....	s 25
8. Personal.....	s 27
9. Samarbeid med andre instanser.....	s 30
10. Prosjekt jobb og studier.....	s 30
11. Fontenehustilbudet i Rygge/Moss.....	s 32
12. Statistikk.....	s 38
13. Medlemshistorier.....	s 43
14. Nyttige lenker.....	s 49

1. OPPSUMMERING, daglig leder har ordet



Arbeid for bedre psykisk helse

Fontenehuset Rygge (FHR) er del i en verdensomspennende bevegelse, som finnes på alle kontinent. Fontenehuset er et arbeidsfellesskap for mennesker som har eller har hatt psykiske helseutfordringer og/eller rusutfordringer. Rehabiliteringens metode og mål er arbeid og relasjoner. Det å fokusere på mål er positivt for enkelte, andre oppdager nye og positive erfaringer underveis. Som medlem på FHR har du mulighet til å delta i alle sider av driften av huset og erfare autonomi i eget liv. Det er mennesket, dets ressurser og muligheter som er i fokus. Enhver er alltid mye mer enn det du ser. På FHR blir du sett gjennom verdier som frivillighet og likeverd samt inkluderende, anerkjennende og støttende sosiale relasjoner. Vi arbeider side om side og erfarer at vi trenger hverandre.

FHR er en aktiv bidragsyter i å bygge broer til samfunnet, hvor det blant annet ytes støtte til å gjennomføre utdanning og få lønnet arbeid. FHR er et supplement til andre offentlige virksomheter, og kommunikasjon og samarbeid er derfor nødvendig og viktig. 37 internasjonale retningslinjer styrer medlemmer og medarbeidernes tilnærming til hverandre. Disse er politisk og religiøst uavhengige og bygger på humanistiske verdier, og hva alle mennesker har felles. Alle som ønsker fontenehusets støtte er velkommen på FHR. Raushet bidrar til å hjelpe mennesker ut av ensomhet og inn i fellesskapet.

Det har vært en jevn økning i medlemsmassen igjennom hele året. Pr. 31.12.17 teller vi 56 medlemmer og 13 mulige medlemmer. Økningen er av en slik karakter at det er tid til å bli kjent og bygge gode relasjoner - noe som er viktig for den videre utviklingen. Medlem kan du bli fra 16 år og ha et livslangt medlemskap om ønskelig. Majoriteten av medlemmene kommer fra Rygge og Moss, men det er også (mulige) medlemmer fra Råde, Våler, Vestby og Fredrikstad. Alle kjønn er representert.

Det å bistå mennesker ut av ensomhet og inn i fellesskapet er alltid et hovedfokus. Deretter bidrar fellesskapets gode struktur og rutiner til en tydelighet som skaper trygghet og tillitt til å forsøke seg «ut igjen». Det at medlemskapet er livslangt, muliggjør at enhver kan anvende den tiden som er nødvendig for å komme dit en ønsker.

FHR tilbrakte tre dager på HMS- seminar i Våler for å bli enda bedre på å ivareta og videreutvikle det psykososiale arbeidsmiljøet på huset. Seminaret resulterte i flere konkrete forslag. I tillegg til god ivaretagelse av HMS generelt, har brannvernssikkerhet også vært i

fokus. Det er gjennomført et tilsyn av MIB ila. 2017 og FHR fikk ingen pålegg om endringer. Det er brannvernansvarlig daglig på huset, og alle nye får opplæring i brannvernssikkerhet.

I 2017 har Helsedirektoratet, Moss og Rygge kommuner, samt Sparebankstiftelsen Østfold og Akershus ytt økonomisk bistand til driften av FHR. Fram til august var det tre ansatte, to medarbeidere og en daglig leder. En medarbeider har ila. 2017 i tillegg fått stedfortrederansvar, og i august ble det ansatt en «Jobb og studiekonsulent» i et tre-åring prosjekt. Prosjektet er finansiert av Sparebankstiftelsen Østfold og Akershus. Prosjektet har hatt en god start i 2017 og flere medlemmer deltar. Jobb og studiefokuset har allerede bidratt til at medlemmer har mottatt støtte til å starte utdanning og hospitering/få jobb. Ila. 2017 startet 3 i utdanningsrelatert virksomhet, 2 i jobb og 5 oppgir å ha beholdt sin jobb ved støtte. Prosjektet utdypes under pkt. 10.

Fontenehusmodellen er evidensbasert i USA og det utøves også intern og ekstern forskning på Europeiske og Norske Fontenehus. Arbeid - og studieundersøkelsen, gjennomført i 2017 viser bla. annet et stort antall medlemmer klarer å beholde sitt arbeid og også få nye stillinger. I tillegg viser trivselsundersøkelsen at majoriteten av medlemmene opplever økt trivsel ved å være tilknyttet et fontenehus og dets fellesskap.

Det gode samarbeidet med ulike organisasjoner og institusjoner har preget 2017. 6 studenter fra HIØ, innen sykepleie og sosialt arbeid, og en masterstudent i sosialt arbeid fra Island, har hatt praksis hos oss. På slutten av 2017 begynte i tillegg en velferdsfagsstudent å hospitere ukentlig hos oss.

I september representerte daglig leder og et medlem FHR på verdenskonferansen i Detroit. Vi var forespurt om å fortelle om vår oppstart, styrker, erfaring og utvikling til deltagende fra hele verden. Dette vitner om at FHR siden åpning har oppnådd internasjonal anerkjennelse og «vist seg fram» som en aktiv og positiv bidragsyter innen bevegelsen og for å støtte mennesker i deres rehabilitering.

Akkrediteringsplanen er fulgt i 2017 og en medarbeider, et medlem og daglig leder deltok i november på trening i Fontenehusmodellen ved Mosaic klubbhus i London. Det ble utarbeidet en handlingsplan, som vil iverksettes fra januar 2018. Planen er nå at FHR søker akkreditering i andre halvdel av 2018.

Mot slutten av 2017 overtok vi Myraveien Bolig sine tidligere lokaliteter. Vi har dermed utvidet våre bruksarealer fra ca. 150m² til 450m². Dette var nødvendig grunnet stor medlemsvekst. Kontorenheten startet innflytting i nye lokaler på tampen av 2017.

Vi gleder oss til spennende og meningsfylt videre arbeid.

2. STYRETS BERETNING

2017 Beretning fra styret i Stiftelsen Fontenehuset

Primo 2018 har det gått ca. 2 år siden stiftelsen av Fontenehuset Rygge (FHR), ansettelse av hhv daglig leder og 2 medarbeidere (ila Q 1 2016).

Husets nåværende lokale ble tatt i bruk mai 2016, etter at det var inngått leieavtale med huseier Rygge Kommune. Dette utgjorde ca. 1/3 av den kommunale bygningen i Myraveien i Rygge.

I løpet av 2017 er staben utvidet med ytterligere 1 medarbeider: prosjektleder for oppfølging av medlemmer som ønsker seg nye jobbmuligheter og eller videre utdanning.

Antall medlemmer pr. 31.12.17 var 56, mulige medlemmer pr samme dato 13.

I løpet av høsten 2017 overtok FHR den resterende delen av bygningen i Myraveien 26c, og leieavtalen med Rygge Kommune ble tilsvarende utvidet.

Daglig leder, staben og mange av medlemmene i FHR har hatt høyt tempo gjennom hele 2017 når det gjelder å informere om og markedsføre FHR overfor både offentlige myndigheter og andre aktører som faller naturlig innenfor husets «interessesfære».

Det har videre vært mye positiv mediaomtale av FHR. Medarbeidere og medlemmer har deltatt på kurs og lignende aktiviteter hos andre fontenehus i Norge, Europa og i USA.

FHR har allerede markert seg som et meget aktivt og veldrevet fontenehus, både nasjonalt og internasjonalt. Dette har resultert i at den normale akkrediteringstid på 4 år for et nytt fontenehus, trolig kan kuttes ned for FHR's vedkommende; det vil trolig bli søkt om akkreditering allerede i 2018.

Det er nedlagt mye arbeid og kroner i omgjøring og innredning av hele lokale, som nå er til disposisjon etter overtagelse av resterende bygning i annen halvpart av 2017. Mye av arbeidet med dette er utført av medlemmer, noe ekstern hjelp har imidlertid vært påkrevet i tillegg.

Styret antar at huset er klargjort og «ferdig innredet» i første halvår 2018.

Finansieringen av FHR har også i 2017 basert seg på tilskudd fra Helsedirektoratet, Rygge og Moss kommuner, med tillegg av noe prosjektfinansiering i form av gaver fra lokal sparebankstiftelse.

Regnskapet for 2017 er styrebehandlet og godkjent med følgende nøkkeltall:

Resultatførte inntekter: 3 637 120kr
Tilskudd fra Helsedirektoratet ført direkte mot investeringer i balansen: 1 069 935kr
Inntekter totalt: 4 707 055kr

Samlede investeringer: 1 294 935kr
Investeringer som er nettoført mot tilskudd fra Helsedirektoratet: -1 069 935kr
Netto investeringer 2017: 225 000kr

Resultat: 5 859kr

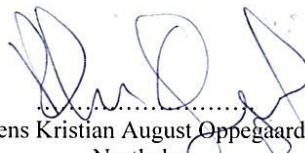
Styret foreslår det foreliggende årsregnskap for 2017 fremlagt for årsmøtet i stiftelsen for endelig godkjenning.

Styret takker alle medlemmer og medarbeidere for god og positiv medvirkning til Fontenehuset Rygges fine utvikling gjennom 2017.

Rygge, 22.03.18

Styret i Stiftelsen Fontenehuset Rygge


.....
Jon Aga
Styreleder


.....
Mogens Kristian August Oppgaard
Nestleder


.....
Jan Andreas Sannem
Styremedlem


.....
Anne Stine Tollefsrød
Styremedlem


.....
Sara Linnea Hovden
Styremedlem


.....
Nina Bach
Styremedlem


.....
Karianne Hulaas
Styremedlem


.....
Anna Helene Myhre Mølvig
Daglig leder

3. ÅRSREGNSKAPET

Årsregnskap

2017

Stiftelsen Fontenehuset Rygge

Organisasjonsnummer: 916953496

Fontenehuset Rygge

Resultatregnskap

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2017	2016
Tilskudd fra Helsedirektoratet	7	2 380 065	2 364 000
Tilskudd fra Lotteri- og Stiftingestilsynet		131 828	0
Tilskudd fra kommune		800 000	0
Andre gaver og tilskudd		251 531	13 500
Varesalg		73 697	20 236
Sum driftsinntekter		3 637 120	2 397 736
Varekostnad		85 089	27 689
Lønnskostnad	2	2 203 750	1 489 266
Avskrivning på driftsmidler	3	81 715	97 045
Trykking, publikasjoner, kunngj., utsending og distr.kostnader		131 121	107 261
Reiseutgifter, arrangement, møter og konferanser		268 384	147 306
Konsulenttjenester		146 489	121 025
Driftsutg., forbruksmatr. og kontortj. inkl. lokaler og energi	2	722 864	409 222
Sum driftskostnader		3 639 412	2 398 814
Driftsresultat		-2 291	-1 078
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		8 725	1 935
Annen rentekostnad		574	74
Resultat av finansposter		8 151	1 861
Ordinært resultat		5 859	784
Årsresultat		5 859	784
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		5 859	784
Sum overføringer		5 859	784

Fontenehuset Rygge			
Balanse			
Eiendeler	Note	2017	2016
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Aktiverte innredningskostnader	3, 7	364 807	190 950
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	<u>62 071</u>	<u>92 643</u>
Sum varige driftsmidler		<u>426 878</u>	<u>283 593</u>
Sum anleggsmidler		<u>426 878</u>	<u>283 593</u>
Omløpsmidler			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer		<u>9 424</u>	<u>-4 912</u>
Sum fordringer		<u>9 424</u>	<u>-4 912</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	312 423	922 726
Sum omløpsmidler		<u>321 847</u>	<u>917 815</u>
Sum eiendeler		<u>748 724</u>	<u>1 201 407</u>

Stiftelsen Fontenehuset Rygge

Noter til regnskapet for 2017

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Gaver og tilskudd inntektsføres i mottaksåret.

Tilskudd fra Helsedirektoratet inntektsføres i takt med anvendelse.

Tilskudd fra Helsedirektoratet som gjelder investeringer føres etter nettometoden.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Skatt

Stiftelsen er fritatt for skatt.

Pensjon

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Pensjonspremien anses som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

Stiftelsen Fontenehuset Rygge

Stiftelsen Fontenehuset Rygge

Noter til regnskapet for 2017

Note 2 Lønn, antall ansatte, godtgjørelser

Lønnskostnader	2017	2016
Lønn	1 894 180	1 298 334
Arbeidsgiveravgift	271 888	187 279
Andre personalkostnader	8 562	3 504
Pensjonskostnad	29 120	150
Sum	<u>2 203 750</u>	<u>1 489 266</u>

Antall sysselsatte årsverk 4,0 2,5

Det er ikke ytt lån eller sikkerhetsstillelse til ansatte, medlemmer av styret eller til nærstående til medlemmer av styret.

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styre
Lønn	643 395	0
Annen godtgjørelse	0	0
Sum	<u>643 395</u>	<u>0</u>

Godtgjørelse til revisor

Godtgjørelse til revisor er kostnadsført med kr 33 875 for revisjon og 11 188 for andre tjenester. Beløpende er inklusive merverdiavgift.

Note 3 Varige driftsmidler

	Inventar og maskiner	Aktiverte kostnader	Sum
Anskaffelseskost 1.1	94 213	286 425	380 638
Tilgang	0	1 294 935	1 294 935
Tilskudd fra Helsedir. ref note 7	0	-1 069 935	-1 069 935
Anskaffelseskost 31.12	94 213	511 425	605 638
Akkumulerte avskrivninger 31.12	-32 142	-146 618	-178 760
Bokført verdi 31.12	<u>62 071</u>	<u>364 807</u>	<u>426 878</u>
Årets avskrivninger	30 572	51 143	81 715
Avskrivningssats	33 %	10 år	

Stiftelsen Fontenehuset Rygge

Stiftelsen Fontenehuset Rygge

Noter til regnskapet for 2017

Note 4 Fordringer, gjeld, pant og sikkerhetsstillelser

	2017
Fordringer med forfall senere enn ett år	0
Andel gjeld med forfall senere enn 5 år	0
Gjeld sikret ved pant	0

Note 5 Bankinnskudd

	2017
Bundne skattetrekksmidler	81 361

Note 6 Grunnkapital

Innbetalt stiftelseskapital 100 000

Årets endring i egenkapital fremkommer som følger:

	Grunn- kapital	Annen egen- kapital	Sum
Egenkapital 01.01	100 000	784	100 784
Årets resultat		5 859	5 859
Sum	100 000	6 643	106 643

Note 7 Tilskudd fra Helsedirektoratet

	2017	2016
Totalt tilskudd	3 450 000	3 114 000
Anvendt til investeringer	-1 069 935	-750 000
Inntektsført som driftsinntekt	2 380 065	2 364 000

Ref prinsippnote og note 3.

Stiftelsen Fontenehuset Rygge

Fontenehuset Rygge		
Resultatregnskap - spesifikasjon		
	2017	2016
Tilskudd fra Helsedirektoratet		
3440	Offentlige tilskudd	-1 544 065,00
3449	Tilskudd periodisert	-836 000,00
	-2 380 065,00	-2 364 000,00
Tilskudd fra Lotteri- og Stiftelsestilsynet		
3200	Refusjon Merverdiavgift	-131 828,00
	-131 828,00	0,00
Tilskudd fra kommune		
3450	Tilskudd fra kommuner	-800 000,00
	-800 000,00	0,00
Andre gaver og tilskudd		
3441	Gaver/tilskudd fra andre	-250 000,00
3460	Andre inntekter	0,00
3901	Grasrotandelen	-1 530,83
	-251 530,83	-13 500,00
Varesalg		
3100	Salgsinntekt handelsvarer mva.fri	-70 206,71
3900	Annen driftsrelatert inntekt	-3 489,85
	-73 696,56	-20 236,00
Varekostnad		
5910	Kantinekostnader	85 089,19
	85 089,19	27 689,10
Lønnskostnad		
5000	Lønn til ansatte	1 695 683,48
5010	Lønn	0,00
5091	Påløpt, feriepenger	203 482,02
5190	Feriepenger	0,00
5280	Annen fordel i arbeidsforhold	29 120,00
5285	Innber.OTP	0,00
5290	Motkonto for gruppe 52	-29 120,00
5295	Motkonto forsikringer	0,00
5400	Arbeidsgiveravgift	243 197,28
5401	Arbeidsgiveravgift av påløpt ferielønn	22 656,16
5405	Arbeidsgiveravgift av andre påløpte lønn	6 034,80
5410	Arbeidsgiveravgift	0,00
5411	Arb.giv.avs.feriepenger	0,00
5420	Innberetningspliktig pensjonskostnad	32 881,00
5930	Pensjonsforsikring	19 177,00
5931	Trukket pensjon	-27 924,22

Fontenehuset Rygge		
Resultatregnskap - spesifikasjon		
	2017	2016
5990 Andre personalkostnader	4 703,00	149,00
5995 Bedriftshelsetjeneste	3 859,00	0,00
	<u>2 203 749,52</u>	<u>1 489 265,80</u>
Avskrivning på driftsmidler		
6015 Avskrivn. kontormaskiner	30 572,00	1 570,00
6018 Avskrivn. oppussing leide lokaler	51 143,00	95 475,00
	<u>81 715,00</u>	<u>97 045,00</u>
Trykking, publikasjoner, kunngj., utsending og distr.kostnad		
6550 Driftsmateriale	73 692,48	12 492,20
6820 Trykksak	1 086,00	0,00
7300 Salgskostnad	2 480,00	0,00
7320 Reklamekostnad	53 863,00	94 769,00
	<u>131 121,48</u>	<u>107 261,20</u>
Reiseutgifter, arrangement, møter og konferanser		
6440 Leie transportmidler	0,00	590,00
6860 Møte, kurs, oppdatering o l	225 094,65	43 177,04
7100 Bilgodtgjørelse, oppgavepliktig	0,00	912,00
7140 Reisekostnad, ikke oppgavepliktig	43 289,24	55 141,64
7711 Fritidsprogram	0,00	10 933,10
7712 Verdensdagen for psyk.helse	0,00	36 552,00
	<u>268 383,89</u>	<u>147 305,78</u>
Konsulenttjenester		
6552 Data, software, support,	0,00	38 831,00
6700 Regnskapshonorarer	10 063,00	70 943,76
6710 Revisjonshonorarer	0,00	11 250,00
6712 Honorar regnskap	136 426,00	0,00
	<u>146 489,00</u>	<u>121 024,76</u>
Driftsutg., forbruksmatr. og kontortj. inkl. lokaler og energi		
3750 Forsikringserstatninger	-23 099,00	0,00
4160 Frakt, toll og spedisjon	0,00	179,00
6300 Leie lokaler	208 800,00	132 000,00
6320 Renovasjon, vann, avløp mv.	0,00	6 968,00
6340 Lys, varme	29 779,59	0,00
6360 Renholdsartikler	24 957,21	9 597,28
6500 Motordrevet verktøy	39,00	0,00
6510 Utstyr kjøkken 8	21 342,20	0,00
6540 Inventar	63 802,57	0,00
6551 Datautstyr, hardware	40 662,00	2 671,01
6560 Rekvisita	39 286,38	68 813,38
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	54 783,44	11 885,02
Fontenehuset Rygge		
		Side 2

Fontenehuset Rygge		
Resultatregnskap - spesifikasjon		
	2017	2016
6620 Reparasjon og vedlikehold utstyr	1 499,00	6 788,00
6800 Kontorrekvisita	70 325,36	81 213,30
6810 Data/EDB-kostnad 3	64 570,69	0,00
6840 Aviser og tidsskrifter, bøker o l	22 791,51	27 632,44
6900 Telefon	26 326,47	5 783,23
6910 Bredbånd	0,00	24 609,36
6911 Internett/mobil ansatte	0,00	2 976,70
6940 Porto	5 338,50	5 268,00
7400 Kontingent, fradragsberettiget	50 000,00	0,00
7420 Gaver, fradragsberettiget	8 053,20	1 786,50
7500 Forsikringspremie	7 083,68	12 013,00
7740 Øredifferanser	-20,53	0,00
7746 Øreavrunding, avgiftsfritt	0,00	-0,40
7770 Bank og kortgebyrer	6 542,49	3 332,50
7780 Renter og gebyrer inkasso	0,00	136,66
7790 Annen kostnad, fradragsber.	0,00	970,00
7840 Tap kasse	0,00	4 598,98
	<u>722 863,76</u>	<u>409 221,96</u>
Annen renteinntekt		
8050 Annen renteinntekt	-8 725,00	-1 935,00
	<u>-8 725,00</u>	<u>-1 935,00</u>
Annen rentekostnad		
8150 Annen rentekostnad	574,32	73,76
	<u>574,32</u>	<u>73,76</u>
Avsatt til annen egenkapital		
8960 Avsatt til annen egenkapital	5 859,23	783,64
	<u>5 859,23</u>	<u>783,64</u>

Fontenehuset Rygge		
Balanse - spesifikasjon		
	2017	2016
Aktiverte innredningskostnader		
1200 Oppussing Leide lokaler	364 807,05	0,00
1490 Oppussing leide lokaler	0,00	286 425,35
1491 Avskrivn. oppussing leide lokaler	0,00	-95 475,00
	<u>364 807,05</u>	<u>190 950,35</u>
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		
1280 Kontormaskiner/installasjon	62 070,50	94 212,50
1281 Avskrivning kontormaskiner	0,00	-1 570,00
	<u>62 070,50</u>	<u>92 642,50</u>
Andre kortsiktige fordringer		
1380 Fordringer på ansatte	3 700,00	-10 635,73
1749 Forskuddsfakturerte kostnader	5 724,00	5 724,00
	<u>9 424,00</u>	<u>-4 911,73</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.		
1900 Kasse kjøkken	2 306,00	0,00
1901 Kasse kontor	3 242,00	0,00
1902 Kasse drift	1 329,00	0,00
1910 Kasse	0,00	3 848,00
1920 Bankinnskudd	18 706,63	23 729,84
1921 Bankinnskudd 1080.36.31900	205 478,00	0,00
1930 Kontonr: 1080.36.31900	0,00	839 924,47
1950 Bankinnskudd for skattetrekk	81 361,00	55 224,00
	<u>312 422,63</u>	<u>922 726,31</u>
Stiftelseskapital		
2000 Aksjekapital	-100 000,00	-100 000,00
	<u>-100 000,00</u>	<u>-100 000,00</u>
Annen egenkapital		
2050 Annen egenkapital	-6 642,87	-783,64
	<u>-6 642,87</u>	<u>-783,64</u>
Leverandørgjeld		
2400 Leverandørgjeld innland	-178 969,11	0,00
	<u>-178 969,11</u>	<u>0,00</u>
Skyldig offentlige avgifter		
2600 Forskuddstrekk	-43 226,00	0,00
2610 Forskuddstrekk	0,00	-55 210,00
2650 Trukket fagforeningskontingent	-140,00	0,00
2690 Utleggstrekk	-1 129,98	10 635,73

Fontenehuset Rygge

Balanse - spesifikasjon

	2017	2016
2770 Skyldig arbeidsgiveravgift	-92 393,21	-39 232,81
	<u>-136 889,19</u>	<u>-83 807,08</u>
Annen kortsiktig gjeld		
2780 Påløpt arb.giveravgift	-28 690,99	-19 614,15
2900 Forskudd fra kunder	-1 400,00	0,00
2920 Skyldig feriepenger	0,00	-139 107,24
2940 Skyldige feriepenger	-203 482,02	0,00
2960 Påløpt kostnad og forskuddsbetalt inntek	-92 650,00	-22 095,32
2970 Uopptjent inntekt	0,00	-836 000,00
	<u>-326 223,01</u>	<u>-1 016 816,71</u>

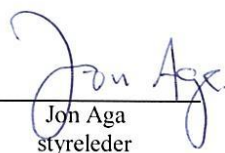
Fontenehuset Rygge

Balanse

Egenkapital og gjeld	Note	2017	2016
Bundet egenkapital			
Stiftelseskapital	6	100 000	100 000
Sum bundet egenkapital		<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		6 643	784
Sum opptjent egenkapital		<u>6 643</u>	<u>784</u>
Sum egenkapital	6	<u>106 643</u>	<u>100 784</u>
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		178 969	0
Skyldig offentlige avgifter		136 889	83 807
Annen kortsiktig gjeld		326 223	1 016 817
Sum kortsiktig gjeld		<u>642 081</u>	<u>1 100 624</u>
Sum gjeld		<u>642 081</u>	<u>1 100 624</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>748 724</u>	<u>1 201 407</u>

Rygge / -2018

Styret i Fontenehuset Rygge


Jon Aga
styreleder


Mogens Kristian August Oppegaard
nestleder



Jan Andreas Sannem
styremedlem


Anne Stine Tollefsrød
styremedlem


Sara Linnea Hovden
styremedlem


Karianne Hulaas
styremedlem


Nina Bach
styremedlem


Anna Helene Myhre Mølvi
daglig leder

Til generalforsamlingen i

Fontenehuset Rygge

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Fontenehuset Rygge' årsregnskap som viser et overskudd på kr 5 859,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den

finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Det henvises til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger> som inneholder en beskrivelse av revisors oppgaver og plikter.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

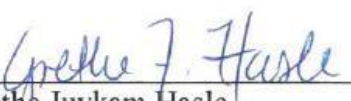
Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Konklusjon om utdeling og forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet og utdelinger er foretatt i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig

Nesbru, den 22. mars 2018

Stiansen & Co AS


Grethe Juvkam Hasle
Statsautorisert revisor

4. TILSKUDD OG GAVER

Offentlige tilskudd

FHR har i 2017 vært finansiert av Helsedirektoratet, Moss og Rygge kommuner, samt Sparebankstiftelsen Østfold Akershus. Sistnevnte har bevilget og finansiert prosjektet «Studie- og arbeidskonsulent».

Gaver og grasrotandelen

FHR har mottatt gaver fra ulike frivillige organisasjoner, stiftelser og private aktører. Vi har bla. mottatt pengegave fra Rygge Soroptimistklubb.

Sparebankstiftelsen Østfold Akershus har totalt bevilget kr 1200.000 til et treårig prosjekt, som hadde oppstart i august 2017.

Vi har videre mottatt gaver vi setter stor pris på fra:

- Soroptimistene Rygge for kaffemaskin og pengegave
- Moss Taxi for møbler
- Posten Sarpsborg for møbler
- Heimta for møbler
- Sparebank Stiftelsen for konsertbilletter
- Hertz for lån av 9-seter
- Råde Bygdekvinnelag for pengegave



5. FORMÅL

FHR sitt formål er å bidra til at mennesker som har eller har hatt psykiske helseutfordringer og/eller rusutfordringer inkluderes i et fellesskap og at det (re)bygges broer til samfunnet, slik at de kan leve verdige, meningsfulle liv. Det er stor individuell- og samfunnsøkonomisk gevinst i å støtte mennesker til å oppleve økt autonomi og inkludering i et sosialt arbeidsfellesskap – på FHR eller innen ordinært studie/arbeidsliv. Vi trenger hverandre, i hverdagen, på skole/jobb og på fritiden. Mennesket er skapt medavhengig av hverandre og ensomhet og isolasjon, som årsak til psykisk uhelse, skal bestrebes fjernet.

Arbeidsfellesskapet på fontenehus er faglig forankret i nyere forskning (bla. fra områder som psykososialt arbeid, psykologi, sosiologi, fontenehusmodellen, SE/IPS- metodikk (ulike studie- og jobbstøtte metoder). Tilnærmingen er holistisk og det fokuseres på alle sider ved det å være et menneske. Driften av FHR styres av 37 internasjonale retningslinjer, som er politisk og religiøst uavhengige, og isteden bygger på allmenngyldige og humanistiske verdier. Alle fontenehus som etableres skal arbeide mot å bli akkreditert/godkjent og det legges da stor vekt på å være «tro» mot de ulike retningslinjene. Det er videre et kontinuerlig fokus på å etablere «beste praksis» knyttet opp mot retningslinjene. På FHR leses retningslinjene daglig og drøftes ukentlig – av medlemmer og medarbeidere i fellesskap. I tillegg drøftes de inngående ved deltagelse på trening i fontenehusmodellen. Retningslinjene er også agenda på alle styremøter.

6. FONTENEHuset INTERNASJONALT, NASJONALT, REGIONALT OG LOKALT



Internasjonalt

FHR er en del av en stor og veldrevet internasjonal bevegelse, som hadde sitt utspring i New York i 1948. Noen nylige utkrevede pasienter fra Eloise psykiatriske sykehus samlet seg for å støtte hverandre i det å inkluderes i samfunnet. Etter hvert ble det ansatt sosialfaglig utdannende medarbeidere, og den første daglige lederen på Fountain House New York var John Beard.

Fountain House New York mottok i 2014 Hilton prisen for sitt humanitære arbeid. Denne prisen er å anse gitt til hele bevegelsen.

Daglig leder på FHR har i 2017 blitt tatt opp til Executive Fellowship Leadership på Fountain House New York for 2018.

Clubhouse International (CI) har sin oppstart fra Fountain House New York og har bla ansvar for å organisere, fasilitere og gjennomføre opplæring i fontenehusmodellen ved de ulike internasjonale treningsbaser. I 2017 åpnet den 12. treningsbasen i verden, på Fontenehuset i Oslo! I tillegg bistår CI med nettverksbygging og holder internasjonale konferanser. CI har også ansvar for å utdanne aktører, som blir en del av Faculty, og som gjennomfører akkrediteringsprosesser på fontenehus i hele verden.

FHR har deltatt på trening i fontenehusmodellen ved Mosaic Clubhouse i London i 2017, som en del av vår akkrediteringsprosess. Det ble utarbeidet en handlingsplan som må oppfylles før en søker om akkrediteringsbesøk fra CI. Målet var i utgangspunktet å søke om dette i 2020. Dette er nå framskyndet til 2018.

Nasjonalt

Det er en nasjonal satsing på etablering og drift av fontenehus i Norge. I 2017 ble det bevilget totalt kr 32,5 millioner kroner til etablering og drift.

FHR totalbudsjett for 2017 var på 3450.000. Dette ble finansiert av Helsedirektoratet (H-dir), kommunene Moss og Rygge og Sparebankstiftelsen Østfold Akershus.

Helsedirektoratet har ikke hatt anledning til å besøke FHR i 2017, men dette er avtalt for 2018.

Ila. 2017 ble det etablert fontenehus i Bærum og på Gjøvik. Sammen med Fontenehuset Oslo Øst er Rygge fadderhus for huset på Gjøvik. Fontenehusetableringen i Norge er den raskest voksende i verden, og dette gjør oss til en foregangsnaasjon innen bevegelsen. Veksten i Norge gir flere nye hus, medlemmer og medarbeidere, noe som utvider nettverket og kompetanse i kunnskapen om drift etter modellen. Representanter fra fontenehus i Norge er etterspurt som bidragsyttere på internasjonale konferanser.

Fontenehus Norge (FHN)

FHN er paraplyorganisasjonen for fontenehus i Norge. Organisasjonen har tre ansatte inkl. daglig leder. En av rådgiverne, Torhild Stimo, har/har hatt støtte- og rådgivningsansvar for

etablering og støtte under oppstart og drift første år. Konsultasjonene har bla. bestått i deltagelse i rekrutteringsprosesser, ved utarbeidelse av søknader og rapportering på midler fra H-dir og stiftelser, kontakt med lokale myndigheter, mulige arbeidsgivere, deltagelse på styremøter og enkelte ganger i den arbeidsorienterte dagen på huset. FHR ser støtten som et viktig bidrag for å få en god etablering og oppstart. Dette er nødvendig for å oppnå et bærekraftig hus – på vei mot akkreditering.

Regionalt

På regionalt plan har vi etablert god kontakt og godt samarbeid med ulike utdanningsinstitusjoner. Karrieresentret har holdt kurs for medlemmer og medarbeidere på FHR, og det er etablert både individuell og gruppevis kontakt videre.

FHR har holdt foredrag/undervist i fontenehusmodellen på Høyskolen i Østfold og gjennom 2017 har både sykepleiestudenter og studenter i sosialt arbeid hatt praksis hos oss. For 2018 er målet å utvide samarbeidet på flere områder, som f.eks. arbeidsinkludering og spesifikke studentoppgaver og gruppeveiledning av studenter.

Lokalt har vi etablert et samarbeid med Kirkeparken videregående. Elever har hatt praksis på FHR og elever som står i fare for frafall har også blitt gitt mulighet til aktive og sosiale dager på FHR. Målet er å videreutvikle dette samarbeidet og også inkludere og etablere kontakt med Malakoff vgs.

Det arbeides mot å etablere en partnerskapsavtale med NAV Rygge – hvor hovedmålet er å kunne gi et bredere rehabiliteringstilbud for innbyggerne. En partnerskapsavtale vil utvide antall arbeidskolleger og samarbeidspartnere. Deltagere på NAV og medlemmer på fontenehuset skal være sammen på FHR 1-2 dager pr uke, med en økning i drifts og samarbeidsoppgave, studie- og arbeidsmarkedet utvides, størrelsen på nettverket øker og flere gis mulighet til å få en meningsfull fritid.

I 2017 er det etablert en samarbeidsavtale mellom DPS Moss og FHR. Samarbeidsavtalen har sitt utspring i samhandlingsreformen og formålet er å bistå slik at mennesker som har behov for bistand av ulike tjenester opplever muligheten for samtidighet i tilbudet og at kontakten etableres med FHR mens vedkommende fortsatt er på DPS. På denne måten vil det øke sannsynligheten for en god rehabilitering ved at pasienten ikke overlates til seg selv etter utskrivelsen, men snarere gis mulighet til å inkluderes i et fellesskap *før* utskrivelse.

Lokalt

Det er etablert og videreført kontakt og kommunikasjon med lokale politikere, representert fra ulike partier og ordførerne i Rygge og Moss. Flere har besøkt huset – og enkelte gjentatte ganger. I tillegg har flere fra de ulike administrasjoner og ulike faggrupper vært på omvisning for å få informasjon – både alene og med potensielle medlemmer.

Det sendes ut månedsbrev til ordførerne, og andre samarbeidspartnere i Mosseregionen som har medlemmer som benytter fontenehustilbudet.

Dialog med ulike faggrupper behandles ytterligere under punkt 9, «Samarbeid med andre instanser».

FHR har gjennom 2017 blitt invitert inn i ulike fora og arenaer for å dele info, kunnskap og kompetanse, og følt seg velkommen både internasjonalt, nasjonalt, regionalt og lokalt. Dette setter vi stor pris på, at vi blir sett på som en positiv bidragsyter og et supplement til andre offentlige og private tjenester og tilbud. Dette lover godt for videreutvikling av etablert samarbeid og iverksettelse av nye relasjoner.



7. ORGANISASJONEN

FHR er en ideell organisasjon og en privat og selvstendig stiftelse. Vi er medlem av FHN og Clubhouse International. Fontenehus er en verdensomspennende bevegelse og finnes på alle kontinent. Det er over 300 fontenehus i verden. FHR er det 10-ende huset som åpnet i Norge, i 2016.

Styret i Fontenehus Rygge

Styret er øverste organ i stiftelsen. Styremedlemmer velges for 1 og 2 årsperioder. Utskiftninger skal bestrebes på ulike tidspunkt. Styremedlemmer har arbeidsgiveransvar overfor daglig leder, er økonomisk ansvarlig for regnskap og budsjett, og skal se etter at organisasjonen driftes i tråd med vedtekter og handlingsplaner. Daglig leder er styrets sekretær og har arbeidsgiveransvar overfor andre ansatte i stiftelsen.





Styrets sammensetning har i 2017 bestått av følgende personer og ulike verv:

Styreleder (05.04.16 – d.d.)	Jon Aga
Nestleder	Kristian Oppegård
Styremedlem	Nina Bach (med vara Frank Strømsten)
Styremedlem	Karianne Hulaas
Styremedlem	Jan Sannem
Styremedlem	Sara Hovden
Styremedlem	Anne Stine Tollefsrød

Årsmøte i stiftelsen avholdes årlig innen utgangen av april. Styrets medlemmer har møte- og stemmerett. Årsmøte skal bla godkjenne regnskap, vedta budsjett og gjennomføre valg av styremedlemmer.

Fontenehusenes retningslinjer

Det er 37 internasjonale retningslinjene som styrer driften gjelder for FHR.

Likestillingsarbeid

FHR følger likestillingsloven og bestreber seg på å ha flere kjønn i personalstaben og i styret. I 2017 fordelte kjønnene seg slik:

Personalet

Kvinner: 75% kvinner (daglig leder er kvinne)

Menn: 25%

Styret

Kvinner: 4

Menn: 3 (styreleder er mann)



8. PERSONAL

Medarbeidere, studenter og hospitant

FHR har ved utgangen av 2017 fire årsverk fordelt på 4 faste stillinger; en daglig leder og tre medarbeidere, hvorav én arbeider på enhet for Kontor & Administrasjon (som også har ansvar for intern drift) én arbeider på enhet for Kjøkken & Hage (som også inkluderer eksternt drift og service) og én er ansatt i prosjekt «Studie- og arbeidskonsulent». Det har vært marginalt med fravær, men det har vært behov for noe vikarer ved andres fravær/opplæring i fontenehusmodellen og for å avvikle fritidsprogram.

FHR tar i mot studenter av alle kjønn, og fra ulike utdanningsprogram. Samarbeidet med HIØ er videreført i 2017 og ilet. året har vi hatt 6 studenter i praksis hos oss. Disse studerer bachelor i sykepleie og sosialt arbeid. En studerte master i sosialt arbeid, og var utvekslingsstudent fra Island.

Samarbeidet med Kirkeparken videregående skole er også videreført og 4 elever fra hhv. restaurant og matfag har hatt opplæring i bedrift, og som alternativ til frafall.

Det er en målsetting for FHR å bre kunnskap og kompetanse om arbeid for bedre psykisk helse og fontenehusmodellen. Vi representerer et «åpent hus» hvor vi deler av vår kunnskap, erfaring og kompetanse, både internt på huset og ved oppsøkende og utadrettet virksomhet. FHR har bla deltatt på karrieredag på HIØ, informert lokale politikere i Moss, Rygge og Våler kommuner, deltatt på fastlegemøter, gjennomført dialog og utviklingsmøter med NAV, Psykisk Helse, DPS, ACT og SMP. I tillegg bidrar FHR med «støtte til medlem» ved ønske/behov i enkeltsaker.

En person som studerer arbeid og velferdsfag har vært hospitant og arbeidet frivillig i gjennomsnitt en gang pr. uke fra oktober og til årsskiftet.

Kompetanseheving

En ansatt har ila. 2017 begynt på master i psykososialt arbeid.

Ellers har medarbeidere og medlemmer deltatt på følgende kurs, samlinger og treninger:

- To ansatte og et medlem har deltatt på SE (Supported Employment) kurs
- En ansatt og et medlem har deltatt på IPS kurs (Individual Placement and Support)
- To medlemmer, en ansatt og en student har deltatt på «ung i Rygge» konferanse i regi av NAV Rygge
- En ansatt og et medlem deltok på verdenskonferansen i Detroit
- En ansatt og et medlem har deltatt på fontenehus jobb og studiestøtteprogram
- To ansatte og to medlemmer har deltatt på fagsamling og landsmøte for fontenehus
- En ansatt og et medlem har selv deltatt på kurs og blitt sertifisert for å holde kurs i «Tankevirus» (hvordan håndtere negative tanker)
- To ansatte og et medlem har deltatt på to ukers trening i fontenehusmodellen i London
- En ansatt og ett medlem har gjennomført ulike undersøkelser f.eks. på arbeid og trivsel på fontenehuset.
- FHR har sagt ja til å være fadderhus for Fontenehuset på Gjøvik – i denne kompetansehevingen er hele huset involvert.
- Medarbeidere, medlemmer og studenter har besøkt flere andre fontenehus i Norge for å få inspirasjon og nye idéer - for å utvikle egen «beste praksis».

I tillegg har FHR mottatt besøk fra:

Fontenehus Norge, samt andre fontenehus fra; Kongsberg, Oslo, Oslo Øst, Harstad, Gjøvik, Fredrikshavn, Roma, New York og Helsinki.

Lokale politikere, administrasjon og tjenesteytere i Moss og Rygger kommuner, og tjenesteytere/administrasjon i Våler kommune

NAV, i Rygge og Moss

DPS, SMP og ACT

Fastleger

Ulike foreninger og andre innen kommunal-, statlig-, og privat sektor, som; Rygge Soroptimistklubb, Rygge og Råde Røde Kors, Blå Kors, Home Start og Biblioteket.

Naboer

HMS og brannvern

Det er gjennomført brannvernkurs med faglig ansvarlig i Rygge kommune og foretatt gjennomgang på utstyr. På slutten av 2017 økte FHR's areal fra 150m² til 450m² ved at vi nå leier hele Myraveien 26c. FHR har på slutten av året to brannslanger, 4 håndholdte skumapparater, to branntepper og 2 brannslukkingsbokser. FHR har i 2017 hatt tilsyn fra MIB (Moss Interkommunale Brannvesen), hvor det ikke ble funnet alvorlige mangler ved vårt brannvern. Innsett i en peis er byttet ut. Månedlig vending av håndholdte skumapparater er satt i system med påminnelse i «kalender» og med påfølgende kvittering i HMS/Brannvernperm.

Det er etablert rutiner på opplæring, og brannvernrunnen er utvidet og lagt inn som en del av omvisningen for alle nye på huset. Alle nyansatte, nye medlemmer og studenter får gjennomgang av brannverninstruks, går brannvernrunde og signerer på gjennomgått informasjonsark. Deltagelse på brannøvelse/kurs anbefales alle. FHR har utarbeidet arbeidsbeskrivelse for «brannvernansvarlig». Dette er en spesifikk ansvarsoppgave som daglig fordeles blant de som er på huset.

FHR har en egen HMS- håndbok. Denne er utarbeidet i samarbeid med Infotjenester. Håndboken finnes i en fysisk utgave og som app på telefon. FHR har ila. 2017 knyttet seg til STAMINA Bedriftshelsetjeneste. Det er utarbeidet beredskapsplaner, gjennomført risikovurderinger, med påfølgende tiltak og arbeidsbeskrivelser. Maskiner og utstyr som innebærer potensiell risiko, og hvor det trengs opplæring, er tydelig merket. Opplæring gis ved behov og må signeres for gjennomført. Hageutstyr som krever opplæring og kvittering for opplæring, er merket med laminert informasjonsskriv som er festet til utstyret.

Alle HMS-permer oppbevares på «Frigg kontor». I tillegg er det datablad på kjøkken/vaskerom, som beskriver innholdet i potensielt «farlige» produkter.

FHR har utarbeidet et årshjul for ulike fokusområder innen HMS. Avtale om ikke å ha verneombud er videreført i 2017, da organisasjonen har færre enn 10 ansatte.

Det er gjennomført medarbeidersamtale av styreleder med daglig leder en gang ila. året og daglig leder har gjennomført to planlagte medarbeidersamtaler med øvrige ansatte.

I all møtevirksomhet på huset er det fokus på sikkerhet, en raus kultur og et godt og utviklende psykososialt miljø.

Det har blitt gjennomført sommerfest og julemiddag for medarbeidere, medlemmer og styret i hhv. juni og desember. På verdensdagen for psykisk helse hadde FHR «åpent hus» i samarbeid med psykisk helse i Moss og Rygge kommuner, samt DPS.

FHR har i 2017 gjennomført et 3 dagers internkurs med fokus på videreutvikling av et godt psykososialt arbeidsmiljø. Deltagelse var åpent for alle og opp mot 20 valgte å delta. Seminaret har bidratt til flere ulike og iverksatte trivselstiltak i etterkant.

Et variert fritidsprogram, mulighet for trening på mandager og deltagelse i kurs og utdanning bidrar også til et inkluderende og utviklende miljø.

9. SAMARBEID MED ANDRE INSTANSER



Samarbeid er avgjørende for gode resultater. Det er ikke uvanlig at medlemmer har støtte fra flere ulike instanser parallelt. For å sikre nødvendig og rett støtte må de ulike partene kommunisere på en konstruktiv måte. Det er etablert dialog og samarbeid rundt enkeltindivider, mellom institusjoner, samt at samarbeid også er styrket gjennom konkrete prosjekter.

FHR har ved flere anledninger hatt besøk av **DPS**, hvor det har vært kommunikasjon rundt ulike livsstiler og måter å mestre livet på. Vi har også hatt besøk av KIF, Oppsøkende Ungdomsteam, AOF Østfold og AOF Daghøyskolen. I tillegg har lokale tjenesteytere og fylkeskommunale institusjoner vært innom.

I fellesskap med **NAV Rygge** er det gjennomført frokostmøte, deltagelse i ungsprosjekt (seminar), ansvarsmøter, informasjonsmøte og flere omvisninger.

Lokale politikere har gjestet oss til lunsj og hatt gruppemøte på huset. FHR har deltatt på lokalt **fastlegemøte** og via **Høyskolen i Østfold** har vi vært praksisplass for en sykepleie- og en sosionomstudenter.

10. PROSJEKT JOBB OG STUDIER

I august 2017 startet fontenehusets jobb og studiekonsulent i prosjektet «Arbeid for bedre psykisk helse». Dette prosjektet er finansiert gjennom Sparebank Stiftelsen Østfold Akershus, til en 100% stilling over tre år. Prosjektet har et fokus på å bygge broer til samfunnet ved

blant annet å tilby medlemmene støtte til å skaffe seg utdanning og lønnet arbeid. Jobb og studiekonsulenten skal også bidra med å etablere overgangsarbeid til fontenehuset, følge opp medlemmene og etablere samarbeid med lokalt fagmiljø på området. Medlemmer har fått større mulighet til å få jobb og studiestøtte på selve huset, med muligheter for støtte ut av huset som omhandler jobb og studier. I utgangen av 2017 var det 12 medlemmer som deltok i prosjektet. Det betyr at de er medlemmer som har et ønske om å komme ut i jobb eller skole. Av disse medlemmene har 2 begynt på skole og kurs, og 2 fått deltidsstillinger i det ordinære arbeidsliv i 2017.

Huset fikk i 2017 større lokaler, noe som ga oss muligheten til å etablere et studierom for studenter på huset. Vi har også fått et møterom til jobb og studier, hvor vi ønsker tavler med blant annet stillingsannonser, kurs, skoletilbud, CV og søknadstips. Jobb og studieklubben holder sine ukentlige møter her. Jobb og studieklubben har siden oppstart vært en klubb som har ukentlige samlinger. Gjennom husmøte har det blitt vedtatt at fra 2018 skal klubben bli delt opp, for å få to ukentlige samlinger med likt fokus på både arbeid og utdanning. Klubben tar for seg områder som er viktige for medlemmer i deres jobb eller studieprosess. Klubben er medlemsbasert. Hver fjerde uke setter vi opp fire nye temaer som medlemmer ønsker å fokusere på. Eksempler på dette er studieteknikk, studenthistorier, besøke ulike utdanningstilbud, jobbsøkerkurs, forberedelse til intervju, rollespill, delta på jobbmesser, bedriftsbesøk osv.



I desember 2017 ble det vedtatt at vi starter det nye året med å etablere «CV & søknadsverksted». Dette blir et drop-in tilbud for medlemmer som ønsker støtte til å skrive CV og søknader, hvor støtten kan mottas av jobb og studiekonsulent og medlemmer. I november 2017 begynte huset å planlegge vår aller første «arbeidsmiddag». Planen er å invitere ulike arbeidsgivere og samarbeidspartnere til en kveld på huset hvor vi sammen dedikerer kvelden til å snakke om arbeid. Det ble enighet om at vår første arbeidsmiddag skal bli holdt i januar 2018.

11. FONTENEHUSTILBUDET I RYGGE/MOSS



Arbeid og skole/studier

Arbeid og sosiale relasjoner er to av FHR sine verdier og også vår metode. Noen medlemmer er i lønnet arbeid og bruker FHR i tillegg som støtte for å mestre å stå i jobben de allerede er i. Mange medlemmer gir uttrykk for et ønske om å komme inn i/eller tilbake til arbeidslivet. Noen har vært utenfor i lengre tid som følge av sammensatte livs- og helseutfordringer. Flere er uføre, men ønsker å komme seg i jobb. Andre har liten erfaring med å være i arbeid, men har et ønske om å mestre og finne noe de kan fungere i.

Flere medlemmer har avbrutt eller mangelfull skolegang, for å kunne komme inn på videre studier, eller de blir avskåret fra arbeidslivet fordi de mangler utdanning.

Fordi vi benytter arbeid som metode bruker mange deltakelse på FHR som en «treningsarena» for å øve seg på å være i ordinær jobb. Å kunne bidra, bruke egne ressurser, samarbeide om ulike arbeidsoppgaver, få struktur på dagen og mestre, opplever mange ved at de er inkludert i arbeidsfellesskapet. Vi har elever fra videregående skole som bruker FHR en dag i uken som «opplæring i bedrift», som en del av utdanningsløpet sitt.

Vi har siden høsten 2016 hatt ukentlig **jobb- og studieklubb**. En gang i uken har vi hatt møter med fokus og læring på områder som er viktige for å kunne komme inn i jobb eller studier. Hvert møte er temabasert. Dette er videreført og utviklet, se under pkt. 10, «Prosjekt jobb og studier».

Støtte fra fellesskapet

Vi har mye ressurser i medlemmene på FHR. Siden vi knytter relasjoner opplever mange trygghet i å søke støtte i fellesskapet. Med «**støtte til medlem**» kan alle som bruker FHR melde behov for støtte og søke hjelp av andre. Medlem støtter medlem ved bruk av egne ressurser og ønske om å bidra. Dette kan være praktiske gjøremål som å flytte tunge gjenstander i hjemmet eller å få transporthjelp. Det kan være emosjonell støtte med å delta på en vanskelig samtale med en offentlig saksbehandler eller hjelpeapparat. Noen får hjelp med hårklipp eller å sy gardiner, og noen får besøk hjemme i perioder hvor man isolerer seg og

ikke kommer seg ut. Noe støtte foregår i ordinær arbeidstid og noe avtales på ettermiddag, kveld eller helg.

Fritidsprogram og aktiviteter



Vi har jevnlig hatt fritidsprogram og aktiviteter som medlemmer og medarbeidere deltar på. Dette er med å forsterke relasjonene vi knytter på FHR, og gi de som starter i skole/studier/jobb en mulighet til å opprettholde et nettverk. Gjennom fritidsprogrammet har vi fokus på det sosiale og samværet oss imellom og arrangeres 2 ganger per måned. Det har blant annet vært felles middager, spill- eller håndarbeidskvelder, filmkvelder, teater og deltakelse på det lokale Fokusløpet.

I løpet av 2017 har medlemmer knyttet bånd seg imellom og gjort ting i fellesskap uavhengig av FHR, men som følge av kontakten de har fått på FHR. Dette kan være tur med grilling på Alby, handletur, lage musikk eller gå på kino.

I lunsjpausene går vi ofte tur i nærområdet.

Hver tirsdag tilbys felles frokost før arbeidsdagen er i gang.



LOKALER OG EIENDOM

FHR ligger i et etablert boligområde. Vi har en stor og luftig tomt. Dette innebærer store gressplener og uteområder rundt hele huset og en tilstøtende parkeringsplass. Huset er nært til kollektive transportmuligheter, butikker, skoler, arbeidsplasser, tur- og rekreasjonsområder, treningsentra, NAV Rygge og andre instanser. Huset ligger sentralt, og samtidig uforstyrret. Huset er tilpasset mennesker med funksjonsnedsettelse og har alle bruksrom på ett plan. Innvendig bruksareal er nå på 450 kvm. Etter overtakelse av hele bygningsmassen høsten 2017 har en omfattende oppussingsprosess foregått for å tilpasse rommene våre til behov og ønsker. Gjennom høsten 2017 med videreføring inn i 2018 vil alle rom tas i bruk i den arbeidsorienterte dagen og fylle ulike funksjoner.



Huset inneholder resepsjon, garderober, ulike møterom, medie- og kommunikasjonsrom, flere kontorrom i ulike størrelser, grupperom, kjøkken, spisesal/matsal, studierom, stillerom, og felles oppholdsrom. Alle områder er moderne og trivelig innredet med IKT-utstyr og løsninger som benyttes i daglig drift og arbeid.

Utendørs disponerer vi flere redskapsboder samt større hageområde på 3,9 da. Hagen er både bruks- nytte- og rekreasjonshage.

ARBEIDSENHETENE

Arbeidsdagen og dens oppgaver fordeles på to relativt vide hovedområder. Henholdsvis kjøkken-/ hageenhet og kontor-/administrasjonsenhet. Alle medlemmer velger fritt hvilke arbeidsoppgaver de vil delta på, gjerne på tvers av enhetene også. Hver dag avholdes to arbeidsmøter, kl. 09 og kl. 13, hvor oppgaver presenteres og fordeles. Medlemmer behøver ikke være tilstede på disse møtene for å kunne delta i arbeidsoppgavene. Flere oppgaver står «ledige» dersom man kommer utenom møtetid. Alle oppgaver utføres av medlemmer og medarbeidere i fellesskap og alle har mulighet til å delta i alle sider av driften. Arbeidsdagen er lik FHR åpningstid, fra 0830-1530.

▪ KJØKKEN OG HAGEENHETEN



FHR startet med et lite kjøkken, men etter oppussing av kjøkkenet i 2016 har vi i 2017 fokusert på å lære å bruke kjøkkenet og dets fasiliteter. Det er stolte medlemmer som lærer videre til nye medlemmer og gleden ved å være på kjøkkenet er stor.

Oppussingen av kjøkkenet har gitt nye arbeidsoppgaver og flere arbeidsplasser, slik at flere kan delta i det daglige arbeidet på kjøkkenet.

På slutten av 2017 bestemte kjøkkenenheten seg for å starte en kostholdsgruppe som skal ha møter annenhver uke med start i januar 2018. Samtidig ble det bestemt at kjøkkenet skal følge helsedirektoratets kostholdsråd som innebærer bruk av kostholdsplanleggeren som ligger ute på nettet.

Hagen gir stor glede både som oppholdssted og arbeidssted. Den består av store flater, med gressplen som vi har anvendt til hagespill og sosialt samvær i fristunder og lunsjpauser. Hagen er en viktig arena for å benytte vekster som frukttrær og bærbusker. Vi har dyrket grønnsaker og brukt uteområdet ved ulike arrangementer som nabolagstreff og markering av Verdensdagen for Psykisk Helse. Andre hageoppgaver er plenklipp, rydding, lusing, stell av blomster, pleie grønnsaker/frukt, såing og høsting.

I 2017 fikk kjøkkenet større forsyning av grønnsaker som ble dyrket i hagen og området for å dyrke grønnsaker er utvidet. Etter innvilget søknad hos Sparebankstiftelsen Østfold Akershus står nå et drivhus i hagen som skal monteres ferdig i løpet av 2018. Dette vil videre gi større selvforsyning men også flere arbeidsoppgaver til hage og kjøkkenenheten.

I det store og det hele er det lunsjen, kl. 12 – 13 som har hovedfokus hver dag. Vi har menymøte hver fredag, etter at det er tatt opptelling i kjøleskap og fryser. Vi bruker opptellingen som utgangspunkt for neste ukes meny. Vi er opptatt av å lage og tilby et sunt og variert kosthold. Vi har fast suppedag på mandag, fisk 1-2 ganger i uken og på fredag pleier det å være en meny som er litt preget av tradisjonell helgemat (bakt potet, fisk i terteskjell, fish'n chips, taco o.l.) Hver fredag er det også ukesslutt. Da lager vi gjerne kaker eller andre gode ting. Det å vekke interesse, bevissthet og entusiasme for å lage mat er et delmål. Vi lager all mat fra bunnen av.

I 2017 ble det invitert til grilldag med gjester på FHR. Kjøkkenet forsynte alle med grillmat og tilbehør. Kjøkkenet har også tidligere laget julemiddag til styret, koldtbord til egen julelunsj, og vi baker og disker opp til besøkende som kommer på FHR på kveldstid.

Andre arbeidsoppgaver kan være: skrive handleliste, handle mat, planlegge menyer, komme med forslag til baking eller sylting, lunsjforberedelser, føre regnskap, ta imot lunsjbetaling, utarbeide HMS rutiner, lage arbeidsbeskrivelser; listen er ikke uttømmende. Vi har fokus på god søppelsortering, og matavfall håndterer vi som kompost til gjenbruk i hagen.

Vi baserer oss på selvkostprinsippet når det gjelder betaling av lunsj. Vi har lagt oss på kr.30,- i betaling. Det er også mulig å betale med vipps. Stort sett klarer vi å ligge rundt denne summen, men som et tilskudd til kjøkkenkassa blir det overført 1000 kr i måneden.

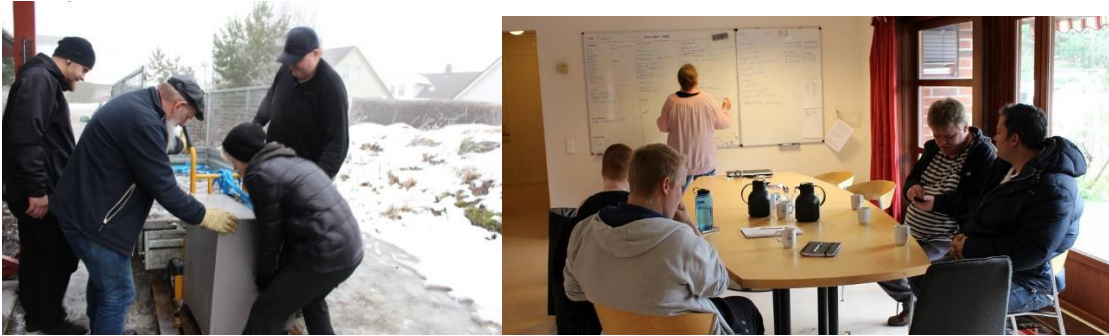
Når det gjelder økonomien og kostnadene rundt et måltid, er kunnskap og informasjon om at man kan lage god mat til en rimelig penge viktig. Kassa blir telt opp og regnskapet ajourført hver måned.

▪ KONTOR/ADMINISTRASJON OG DRIFTSENHETEN

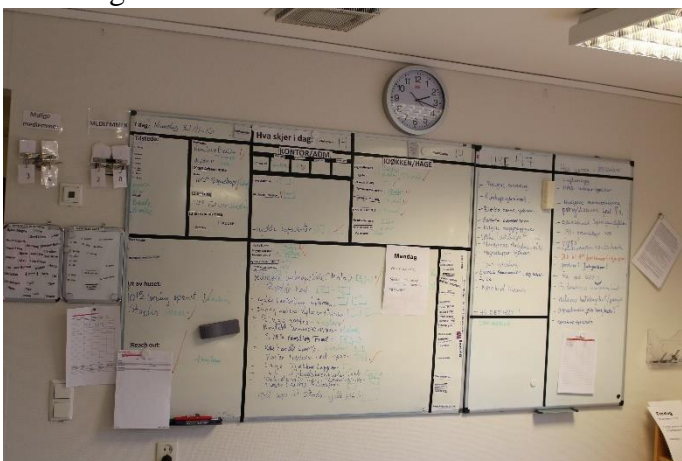
Her tilfaller oppgaver som i navnet på enheten.

- Resepsjonsarbeide; ta imot besøk og medlemmer, være husets første «ansikt utad», sjekke post inn og ut, svare på henvendelser og gjøre avtaler på telefon, sms, e-post, facebook og holde oversikt over oppslag som kurs, arrangementer og generell info, føre statistikk og utføre **Reach Out** (fontenehusets systematiske metodikk for å følge opp medlemskontakt med telefon, sms, besøk o.l.).
- Generelt og forefallende kontorarbeid; som å skrive brev, kopiere, arkivere, gjøre regnskap, føre bilag, makulere, lage brosjyrer, bestille rekvisita, synliggjøre informasjon om kurs, jobb, studier, arrangement med oppslag på infotavler og sørge for bursdagsmarkeringer.

- Drifte husavisa «Kimen» som kommer ut hvert kvartal. Denne skaper mye entusiasme og omhandler oppgaver som redaksjonsarbeid, foto, artikkelskriving, Research, intervju, kreativ idémyldring og produksjon.



- Ha oversikt over inntakssystemet; herunder sørge for omvisninger på huset for aktuelle nye medlemmer og instanser/samarbeidspartnere som ønsker å vite hva/hvem vi er. Dette innebærer å gå igjennom huset med personene, forklare fontenehusmodellens arbeidsmetodikk og funksjon som rehabiliteringssted for mennesker med helseutfordringer, gjennomgang av arealene inne, uteområder, arbeidstavle, arbeidsoppgaver og branninstruks, deretter en kort samtale om hvordan bli medlem og hva det innebærer, besørg innmeldingssamtaler når mulige medlemmer, som har benyttet FHR en periode, velger å melde seg inn.
- Besørg faste arbeidsmøter med utgangspunkt i arbeidstavlen, hvor oppgaver kan være å lede møtene, oppdatere tavlen, fordele oppgaver, holde god møtekultur, lese høyt fra retningslinjer, utnevne fadder, avtale ansvar for gjennomføring av Reach Out, sørge for jobb- og studiestøtte til medlemmer som f.eks. har behov for leksehjelp, skrive jobbsøknad, utarbeide CV, fordele praktisk og psykisk/emosjonell støtte til medlemmer/oppgaver som å flytte, skifte dekk, forstå innhold i formelle brev, ta vanskelige telefoner o.l.



Arbeidstavla

- Drifte jobb- og studiekubb inntil arbeid- og studieprosjekt ble iverksatt høst 2017 (se nærmere info under pkt. 10 «Prosjekt jobb og studier».)

- Innvendige driftsoppgaver som å besørge IT-system, dataløsninger, telefoni, planlegge, registrere, gjennomføre og rapportere statistikk og ulike undersøkelser, drifte sosiale medier, hjemmeside, lage arbeidsbeskrivelser, sørge for mosjons- og treningstilbud, planlegge og iverksette fritidstiltak i regi av FHR utenfor normal arbeidstid, lære opp nye medlemmer på hvor ting er og hvordan arbeidet skal gjøres.
- Kommunikasjon; eksternt til mulige medlemmer, samarbeidspartnere, støtteapparat, politiske miljø, andre interesserte og internt til medlemmer, medarbeidere og studenter
- HMS
- Organisere og gjennomføre medlemsundersøkelser (se nærmere under pkt. 12 «Statistikk»)

12. STATISTIKK

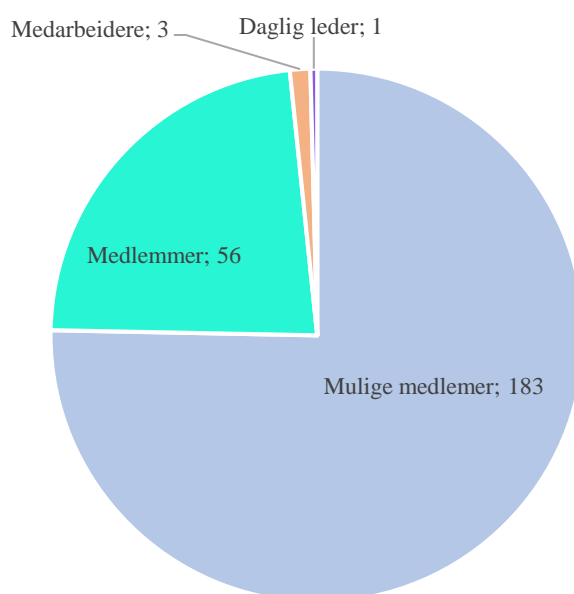
I dette avsnittet finner vi visuelle presentasjoner av innsamlet data for 2017. Per 31.12.2017 hadde Fontenehuset Rygge 56 medlemmer og 183 mulige medlemmer (i løpet av året). Alle medlemmer var i aldersgruppen 20 – 70 år.

DEFINISJONER

Medlemmer er personer som har tatt et bevisst valg på å melde seg inn på FHR etter å ha prøvd det ut en tid.

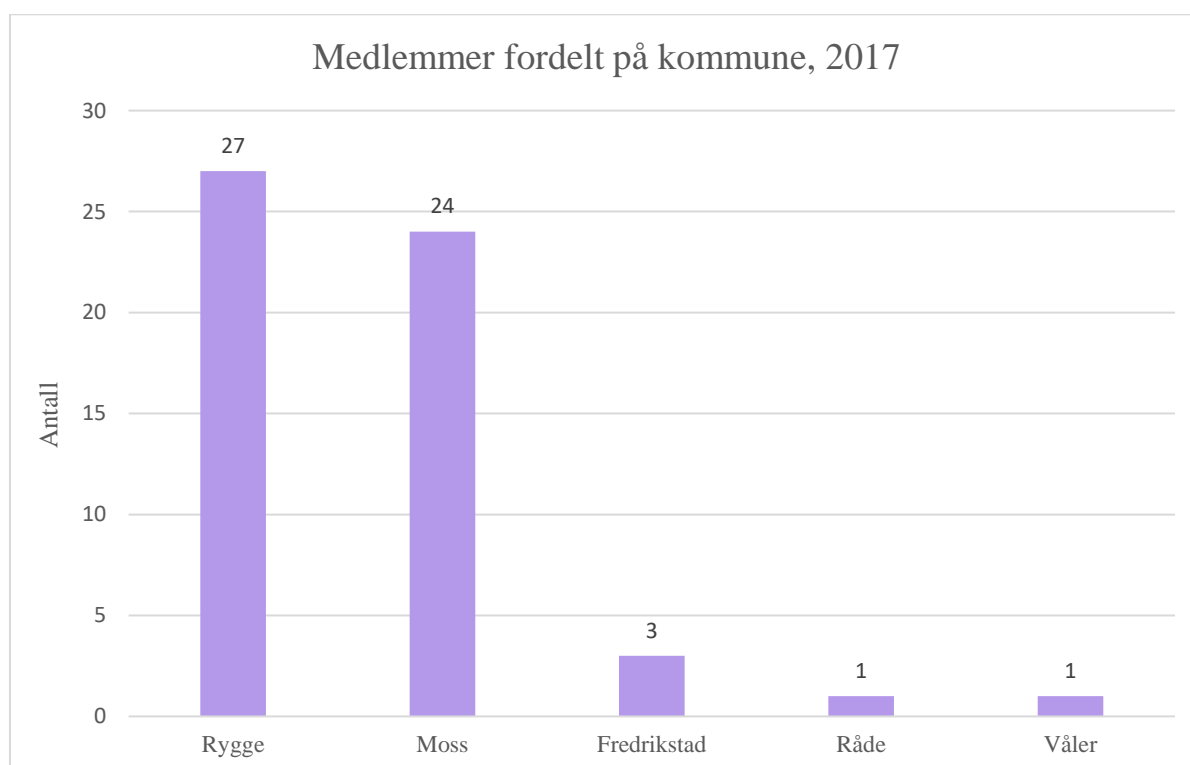
Mulige medlemmer er personer som har fått en omvisning og har en prøveperiode for å finne ut/avklare om FHR er et tilbud de ønsker å benytte seg av.

Personer som tilhører FHR per 31.12.2017



Per 31.12.2017 hadde FHR 4 medarbeidere (inkl. daglig leder), 56 medlemmer og gjennom året hatt totalt 183 mulige medlemmer.

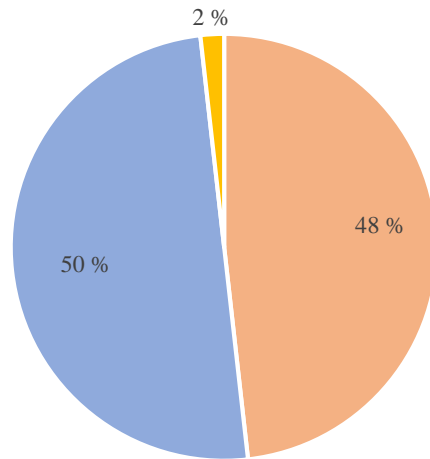
Medlemmer fordelt på kommune, 2017



Histogrammet viser hvilke kommuner medlemmene på FHR tilhører, per 31.12.2017

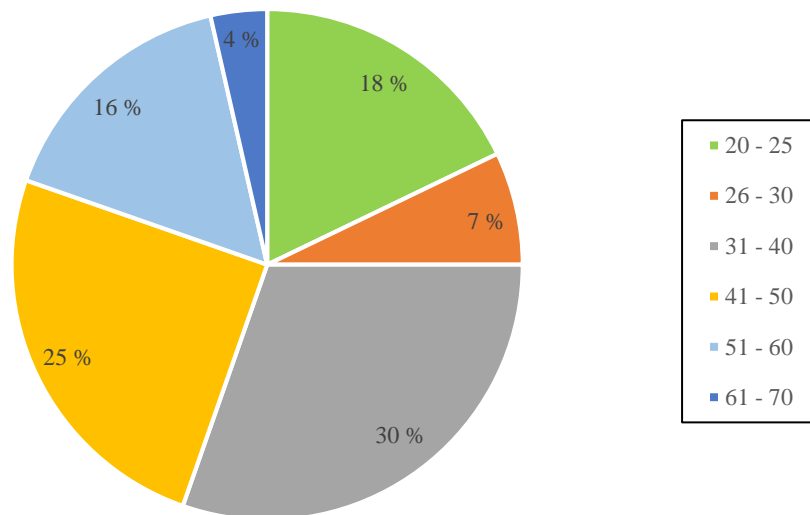
Kjønnsfordeling for medlemmer, 2017

■ Kvinne ■ Mann ■ Transperson / annet

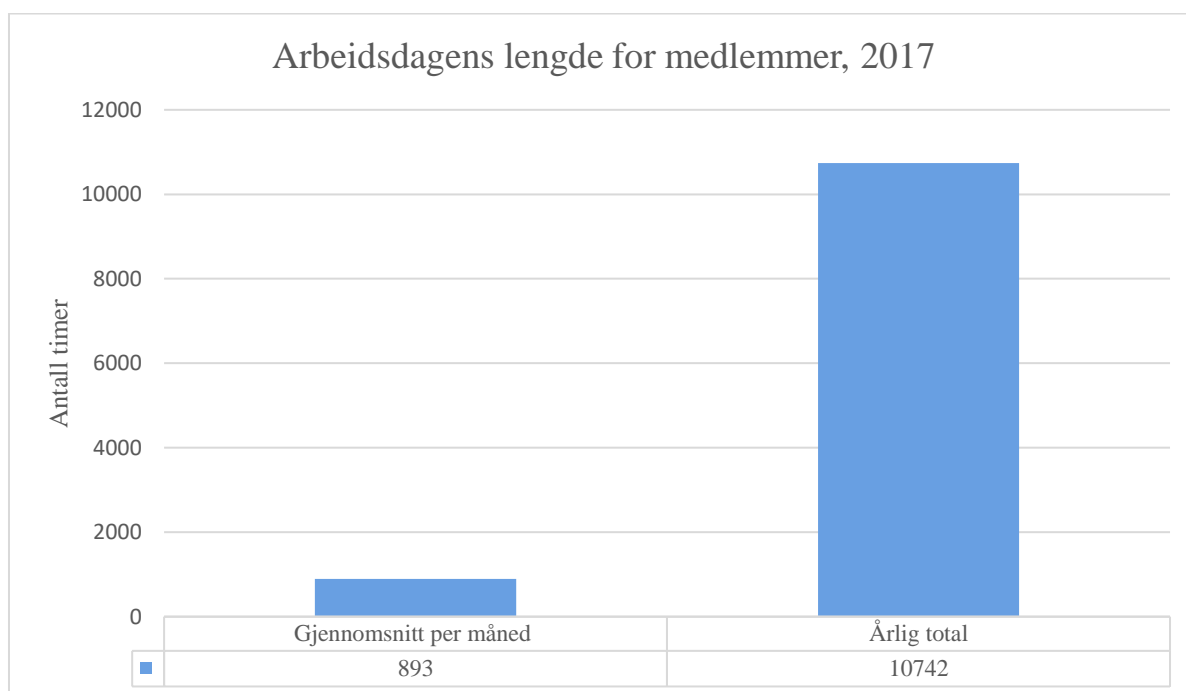


Diagrammet viser kjønnsfordeling, angitt i prosent, for medlemmer, per 31.12.2017.

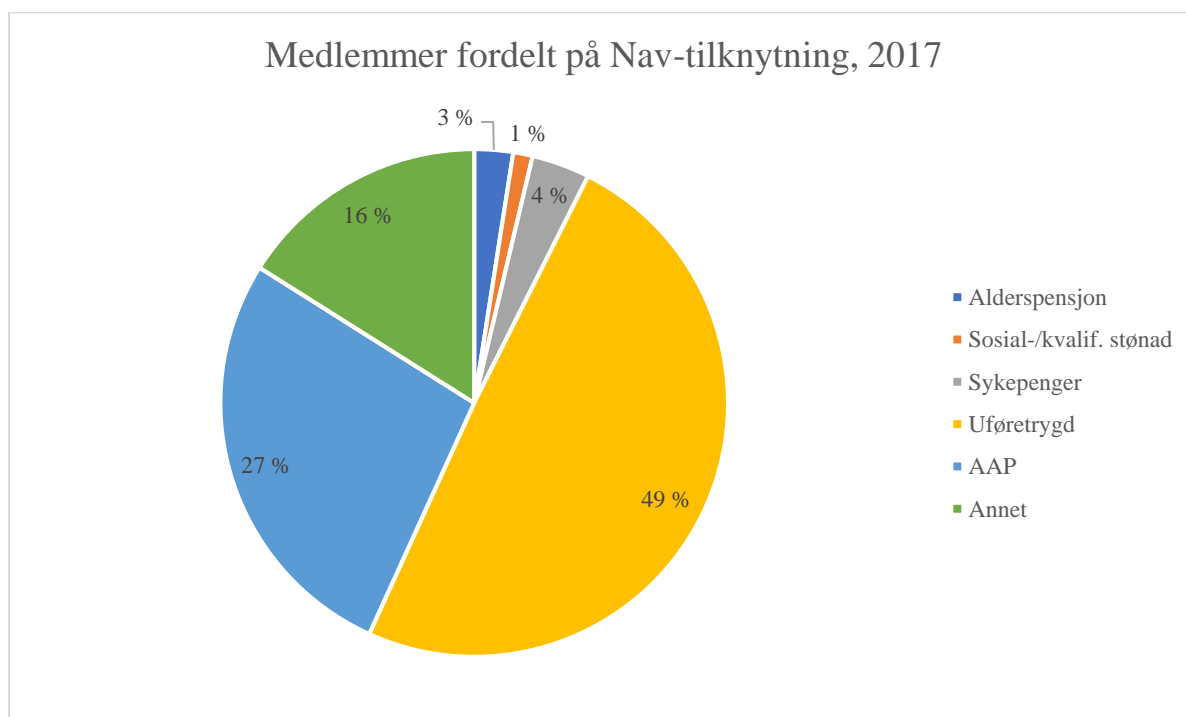
Aldersfordeling for medlemmer, 2017



Diagrammet viser aldersfordeling blant medlemmene, angitt i prosent, per 31.12.2017. Alle medlemmer befinner seg innenfor aldersgruppen 20-70 år.



I dette histogrammet ser vi antall timer som medlemmer av FHR har nedlagt på arbeidsorientert dag. Til venstre ser vi et gjennomsnitt per måned for alle medlemmene, og til høyre det totale antall timer nedlagt av medlemmene i 2017. Det daglige gjennomsnittet av antall timer per person i 2017 var 4,0.



Diagrammet viser medlemmer fordelt på Nav-tilknytning, angitt i prosent, per 31.12.2017.

Omvisninger

Det har i perioden 01.januar – 31.desember 2017 vært 183 personer på omvisning på FHR. Dette er personer som har vært aktuelle for å bruke FHR, og regnes som potensielle medlemmer.

Besøk

Vi har i perioden 01.januar – 31.desember 2017 hatt besøk av 183 som har vurdert mulig medlemskap. I tillegg har vi hatt andre besøkende, samarbeidspartnere som f.eks. NAV, DPS, ACT, andre Fontenehus i inn- og utland, lokalpolitikere eller andre som ønsker eller er inviterte til å bli kjent med hva FHR har å tilby.

Tendenser

Vi har sett en jevn stigning i antall medlemmer fra åpning 2.mai i 2016. Måltallet for 2017 var først 30 medlemmer, men ble oppjustert til 50 medlemmer. FHR endte likevel med et medlemstall på 56 for 2017. Juli og desember kan trekkes frem som måneder hvor vi har opplevd lavere aktivitet, både på oppmøte, deltakelse og omvisninger. Sommer bærer preg av ferieavvikling både for medlemmer og offentlige kontorer. Dette fører igjen til at færre får støtte til å komme seg til FHR, enten som ny eller de som trenger jevnlig støtte.

Desember med spesielt julehøytiden oppleves for mange med psykiske utfordringer som vanskelig. Dette fører igjen til økt isolasjon og mindre deltakelse på FHR. Flere er også i en situasjon der de velger å bruke mer tid med venner og familie og også reise bort.

Medlemsundersøkelse

Det har 12. 2017 blitt gjennomført to undersøkelser på huset; trivselsundersøkelsen og arbeid- og studieundersøkelsen

12 av 12 fontenehus, og totalt 448 medlemmer deltok i undersøkelsen. Dette utgjør en svarprosent på 58. Tall fra trivselsundersøkelsen viser at av 448 medlemmer opplever:

- 92% bedre helse
- 84% redusert behov for helsetjenester
- 57% redusert behov for innleggelse eller akutt hjelp
- 83% økt selvtillit
- 65% styrket tro på å komme ut i jobb

Arbeid- og studieundersøkelsen utført på huset i 2017 viser hvor mange som var i ulikt lønnet arbeid eller studier året før. På denne tiden hadde vi 23 mulige deltakere hvorav 22 deltok. Av disse var 31,8% i ordinært lønnet arbeid. 4,5% var i heltids studie.

I tillegg har en masterstudent i verdibasert ledelse gjennomført hospitering og deltagende observasjon og gruppeintervju på FHR 12. året. Per nå foreligger ikke den ferdige masteroppgaven. Planlagt innlevering er mai 2018.

13. MEDLEMSHISTORIER

Linda



Jeg er Linda, 35 år gammel, fra Rygge. Jeg er medlem nr. 29 ved Fontenehuset Rygge.

I august 2016 fortalte fastlegen min om Fontenehuset, at dette var et sted jeg burde sjekke ut. Den gangen lot jeg være, jeg var på det tidspunktet svært langt nede. Men ved juletider i 2016 hadde moren min møtt på en god nabo av oss, som selv hadde tatt i bruk Fontenehuset. Hun syns hun hadde fått god nytte av å være der. Det fikk meg til å gruble over at hvis hun hadde klart å gå dit og hadde fått det bedre, så skulle ikke jeg være noe dårligere.

Jeg kjørte i hvert fall bort på parkeringsplassen ved Fontenehuset, men så slo det meg Jeg kunne jo ikke gå inn uten en avtale, eller bare dukke opp i det blå. Så jeg sto på parkeringsplassen og ringte inn. Spurte litt hva Fontenehuset var og om det var mulig å stikke innom samme dagen og se. «Jo da, bare kom du», fikk jeg beskjed om. Så jeg tok en spansk en og sa jeg sto parkert på Rygge Storsenter, som ligger et lite steinkast fra Fontenehuset Rygge. Jeg kunne være der om 5 min. 5 min etterpå gikk jeg inn og ble møtt av to jenter og fikk en omvisning. Dette var en mandag, jeg kom på tirsdagen og onsdag var jeg blitt medlem nr. 29.

Gjennom barne- og ungdomsskolen ble jeg mye mobbet. Lærere grep ikke inn i de verste tilfellene, som har ført til at jeg har liten tillit til mange systemer og andre som skulle ha hjulpet. Jeg ble mobbet i så sterk grad, at jeg valgte å flytte til Alvdal i Nord Østerdalen for å gå på Videregående i 1998. Jeg ville komme meg unna de dårlige minnene. De 3 årene hjalp meg godt. Jeg hadde det bra i perioden fra 1998 og fram til høsten 2007. Da møtte jeg veggen igjen. Jeg hadde i mellomtiden også blitt dårlig revmatisk.

Jeg klarte holde meg i jobb i 5 år men så ble det nedbemanning og jeg mistet jobben. Jeg ønsket å jobbe men hadde det tungt psykisk. Det hadde vært mye frem og tilbake.

Det var uforutsigbart med bytte av saksbehandlere hos NAV veldig hyppig. Jeg ønsket ikke å bli ufør men være i jobb, selv om fastlegen min sa noe annet. Til slutt ble jeg ufør. Jeg ble innesluttet og deprimert.

Jeg følte at Norge ikke lenger hadde noe behov for meg, jeg var tross alt blitt uføretrygdet. Gikk nesten ikke ut døren lenger. Dro kun i stallen for å stelle hesten min, når jeg visste at det var lite med folk der. Venninner måtte overtale meg til ting som tidligere hadde gledet meg.

Jeg jobber mye med meg selv og har nok funnet tilbake til meg igjen. På Fontenehuset, kan man luften litt på problemene og få innspill. Jeg har funnet tilbake ting jeg liker igjen, Hesten min og hestevennene gir meg mye. Jeg drar tidligere på dagen i stallen, også når det er folk der. I stedet for å unngå folk, som jeg gjorde en periode. Jeg hjelper aktivt på hestestevner igjen. Jeg gjør ting jeg liker med venner og koser meg med tantebarna mine.

Jobb er viktig. Mitt mål er å komme ut i en deltidsstilling. Jeg har jobbet siden jeg var 13 år og ønsker meg stort en jobb igjen. Det kan jeg få til selv om jeg nå er 100% ufør. Fontenehuset er i hovedsak et fristed for meg, men blir det til at jeg får støtte til jobb herifra er det bare positivt. Det aller viktigste Fontenehuset har gitt meg er mer glede igjen. Og en gubbe! 😊



Svein



Mitt navn er Svein, jeg er 63 år gammel og fra Kopervik. Jeg flyttet til Larkollen da jeg var 19 år. Jeg sykdomsdebuterte i 1995 og i 1996 flyttet jeg tilbake til Kopervik etter skilsmisse. I juli 2016 flyttet jeg igjen tilbake til Larkollen. Jeg har to barn, en sønn og en datter og tre barnebarn. Frem til 1999 arbeidet jeg som revisormedarbeider og hadde korte vikariat innen regnskap. Jeg har i tillegg utdanning fra Handelshøyskolen BI, Bedriftslederskolen og Befalsskolen for sambandspersonell, Luftforsvaret.

En vårdag i første del av april midt i årsoppgjørperioden fikk jeg min første psykose. Jeg hallusinerte og var manisk depressiv, det var som om jeg dagdrømte og at det ble til virkelighet – fantasi som ble til virkelighet.

Jeg kontaktet eksen angående min datter som hadde bodd hos meg helt siden separasjonen, tre år tidligere, slik at hun kunne skjermes fra meg. Videre ringte jeg til min søster, Anne Marit. De kom dagen etter. Doktor Jon Aga som var min fastlege, var også min nærmeste nabo. Han kom og hjalp meg.

Jeg solgte huset mitt i Larkollen i 1996 og flyttet til Kopervik på Vestlandet. Jeg fikk eksen til å overta ansvaret for vår datter som var 14 år gammel. Det var et nederlag å gi opp foreldreansvaret.

I 1996 ble jeg tvangsinnlagt på psykiatrisk institusjon, der var jeg til observasjon og medisinerings av en psykiater. Der var jeg i 3 uker før jeg ble utskrevet. Jeg hadde korte vikariat innen regnskap etter innleggelsen.

I 1998 ble jeg tvangsinnlagt fordi jeg seponerte. Det betyr at jeg kuttet ut tablettene og gikk inn i psykose. Jeg var inne på psykiatrisk i to og en halv uke før jeg ble utskrevet, etter det var jeg i vikariat som revisormedarbeider innen revisjon. Jeg ble uføretrygdet fra 01.01.1999, 100 %.

I 2000 ble jeg tvangsinnlagt på nytt. Jeg var inne på psykiatrisk i 3 uker før jeg ble utskrevet. I perioden etter tok med mye vare på min søster som var syk. Hun døde i slutten av mai 2016. Da hun døde bestemte jeg meg for å flytte til Larkollen for å komme nærmere barn og barnebarn.

På Fontenehuset Rygge har jeg vært medlem siden 2016. Under hele sykdomsperioden har jeg hatt struktur og mål om å komme meg opp om morgenen og gå turer hver dag, ca. 5 km. På Fontenehuset tok jeg kontakt med Maya som har ansvar for jobb-og studiestøtte på huset. Jeg ønsket meg jobb, men jeg trengte hjelp. I felleskap skrev vi CV, undersøkte arbeidsmarkedet og oppdaget at Nye Glommen Revisjon AS skulle åpne. Vi bad om et møte og det ble full klaff. Fra slutten av oktober begynte jeg opptrening. Etter et avbrekk fra arbeidslivet på 18 år. Med egeninnsats for å oppdatere meg i faget og velvilje fra arbeidsplassen er jeg nå deltidsansatt.

Fontenehuset Rygge har gitt meg innblikk i de forskjellige driftsoppgaver Fontenehuset har og jeg har vært innom de fleste. Det har i tillegg gitt meg noe å gå til slik at jeg føler at jeg kan gjøre noe nyttig. Det sosiale aspektet, det å treffe medlemmene har vært å utveksle erfaring. Fontenehuset fikk jeg vite om gjennom min svigerdatter som hadde en venninne som var ansatt på Fontenehuset i Oslo. Derfor bestemte jeg meg for å besøke Fontenehuset Rygge og det er jeg svært glad for at jeg gjorde.



Bente



Mitt navn er Bente, jeg er 50 år, bor i Moss og er medlem på Fontenehuset Rygge.

Livssituasjonen min var veldig kaotisk før jeg kom dit. Jeg var diagnostisert med angst og depresjoner. Før jeg begynte på Fontenehuset gikk mye av hverdagen min ut på å prøve å stå opp om morgenen og å holde en noenlunde personlig hygiene. Alt var et ork, jeg var urolig hele tiden, selv med antidepressiva. Jeg måtte ta Sobril for å klare å bli litt roligere i kroppen. Men det opplevdes som om jeg gikk rundt som en zombie.

Jeg hadde mistet lysten på livet. Dagene besto i å prøve å komme seg opp av senga og få i meg noe å spise. Det ble mye stillesitting. Jeg satt i stolen min hele dagen til jeg la meg. Det eneste jeg fikk til var å dra til fysioterapeut, som er helt nødvendig behandling for fysiske plager med kroppen min. Barna følte det som om gikk for lut og kaldt vann. De var på meg hele tiden, prøvde å få meg til å gjøre de vanlige huslige tingene, matlaging, husvask, rydde, men de fikk ikke noe respons.

Før alt dette gledet jeg meg til alt jeg skulle gjøre. Dra på besøk til folk og egentlig alle sosiale settinger. Men da depresjon og angst kom over meg skjedde det store forandringer. Jeg sto i dusjen og gråt, skalv og gruet meg til de tingene jeg visste at jeg måtte gjøre, alt det sosiale i hverdagen.

Jeg gikk lenge hos psykolog for å samle tankene og se hvor veien gikk videre. Jeg var også med på et kurs på DPS hvor målet var å gjøre forskjellige øvelser, som f.eks. pusteteknikker som skulle få oss til å slappe av, ettersom angsten og depresjonen tok mye krefter.

Jeg kom i kontakt med Fontenehuset via legen min, hun mente at det var stedet for meg. Og det hadde hun rett i. Da jeg kom til Fontenehuset var jeg langt nede og veldig skeptisk til hva dette var. Men jeg fikk en rask innføring i hvordan ting fungerte og syntes det hørtes interessant ut. Det tok lang tid før jeg turte åpne meg. Jeg følte at jeg ikke kunne noen ting og at ingenting var bra nok. Jeg var usikker og mestringsfølelsen var helt på bunn. Medarbeiderne på huset var veldig flinke til å få frem det beste i meg, men de hadde en lang vei å gå.

Etter hvert skjedde det noe som fikk meg til å oppleve mestringsfølelse igjen, det kom gradvis og jeg begynte å føle at jeg klarte ting. Så ble dagene bare bedre og bedre. I dag gjør jeg det meste på huset og trives godt med det. Fontenehuset har blitt mitt andre hjem, vi er en

storfamilie og huset er fylt med humor, latter og kjærlighet. Fontenehuset har gitt meg livsgnisten tilbake, her hjelper alle hverandre og vi har et godt samarbeid.

Jeg har lært masse her og det aller viktigste fontenehuset har gitt meg er mestring. Jeg føler at jeg er til nytte og kan hjelpe andre også. De andre medlemmene er en god støtte, ting blir lettere når man har støttespillere. De andre medlemmene har som regel vært i lignende situasjoner før og derfor er det kanskje lettere for dem å motivere. Noen ganger er de kanskje ikke klar over det selv, hvor mye glede og energi de faktisk klarer å gi. Frank, som er et av medlemmene, hadde troen på meg fra første stund. Han sa alltid «Dette går bra! Bare vent, om en stund fikser du alt her!».



14. NYTTIGE LENKER

<https://www.fountainhouse.org/> Fountain house

<http://clubhouse-intl.org/> Clubhouse International

<http://www.fontenehus.no/> Fontenehus Norge

www.fontenehuset-osloost.no Fontenehuset Oslo Øst

<http://www.fontenehuset.no/> Fontenehuset Oslo

<http://www.fontenehuset-asker.no/> Fontenehuset Asker

<https://www.fontenehusetbergen.no/> Fontenehuset Bergen

<http://www.fontenehuset-tromso.no/> Fontenehuset Tromsø

<http://www.fontenehuset.org/> Fontenehuset Stavanger

<http://www.fontenehuset.com/> Fontenehuset Hønefoss

<http://fontenehuset-drammen.no/> Fontenehuset Drammen

<http://fontenehusetkongsberg.no/> Fontenehuset Kongsberg

<http://www.fontenehuset-rygge.no/> Fontenehuset Rygge

<https://fontenehusetharstad.com/> Fontenehuset Harstad

<https://fontenehuset-baerum.no/> Fontenehuset Bærum

.....

Tusen takk for godt samarbeid, og ulike gaver, som fører til at mennesker med psykiske helseutfordringer får en verdig tilværelse med meningsfullt arbeid, kolleger og vennskap.

En stor takk til våre uunnværlige sponsorer:





Årsrapport 2016

Utgitt av Fontenehuset Rygge

Tekst: Fontenehuset Rygge

Design og layout: Fontenehuset Rygge

Foto: Fontenehuset Rygge

Trykking: KIAS